

MINISTARSTVO TURIZMA I SPORTA

## KONKURENTNOST TURISTIČKOG GOSPODARSTVA 2026.

Zelena i digitalna tranzicija poduzetnika u turizmu

### MJERA A - HOTELI

#### Osnovne informacije

**Predmet:** dodjela bespovratnih sredstava male vrijednosti (de minimis potpore) za podizanje konkurentnosti turističkog gospodarstva kroz zelenu i digitalnu tranziciju u turizmu. Poziv se provodi kroz Mjere A, B i C, a ovaj sažetak odnosi se isključivo na Mjeru A - Hoteli.

**Cilj:** potaknuti zelenu i digitalnu tranziciju poduzetnika u lancu vrijednosti turizma i ugostiteljstva, uz naglasak na održive turističke proizvode i usluge, procese prihvatljive za okoliš, kružno gospodarstvo, energetska učinkovitost i digitalizaciju poslovnih procesa.

#### Korisnici potpore

- subjekti malog gospodarstva: trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge
- prijavitelj mora imati registriranu djelatnost NKD 55.10 - Hoteli i sličan smještaj
- prihvatljivi su postojeći objekti iz skupine Hoteli: Hotel, Hotel baština (heritage), Difuzni hotel, Aparthotel, Turističko naselje, Turistički apartmani, Lječilišne vrste hotela i Pansion - komfor
- objekt ne smije biti na području Indeksa turističke razvijenosti ITR - I
- svaki prijavitelj može podnijeti jednu prijavu za jednu mjeru

#### Namjena potpore

- ulaganje u energetska učinkovitost, zelenu tranziciju i pristupačnost hotelskih objekata
- ulaganje u digitalizaciju i unapređenje radnih procesa u pružanju hotelskih usluga
- podizanje konkurentnosti kroz razvoj i opremanje dodatnih hotelskih sadržaja

Projekt u prijavi mora imati jasno navedene ciljeve, namjenu i planiranu turističku valorizaciju. Troškovi i aktivnosti moraju biti usklađeni s prihvatljivim kategorijama iz Poziva i razrađeni u troškovniku.

#### Prihvatljiva ulaganja

Prihvatljiva ulaganja u Mjeri A strukturirana su u tri osnovne skupine:

- Ulaganje u energetska učinkovitu materijalnu imovinu, pristupačnost i zelenu tranziciju Hotela
  - zamjena energetska i procesno neučinkovite profesionalne ugostiteljske opreme opremom za pripremu hrane i pića, hladno skladištenje, pranje posuđa i čaša, serviranje hrane i pića te energetska učinkovitu hotelsku praonicu rublja

- zamjena i nabava energetski učinkovitijih sustava grijanja, klimatizacije i rasvjete, uključujući LED svjetiljke i pametne sustave upravljanja rasvjetom
- poboljšanje uvjeta za osobe s invaliditetom, ulaganje u e-punionice minimalne ukupne snage 50 kW DC ili 22 kW AC te nova oprema za zaštitu okoliša i kružno gospodarstvo
- Ulaganje u digitalizaciju i unapređenje radnih procesa u pružanju hotelskih usluga
  - IKT i audio/video oprema ili programi za digitalnu tranziciju poslovnih procesa i organizacije poslovanja, kontrolu i praćenje utroška energije, digitalno praćenje higijene, beskontaktnu naplatu i on-line naručivanje
- Podizanje konkurentnosti kroz dodatne sadržaje Hotela
  - razvoj i unaprjeđenje bazena, spa, wellness, rekreacijskih, sportskih, zabavnih ili tematskih sadržaja, konferencijskih dvorana i prostora za seminare te dječjih igraonica

## Obrazac troškovnika

Troškovnik za Mjeru A - Hoteli popunjava se prema tri iste skupine troškova: zelena tranzicija/pristupačnost, digitalizacija hotelskih usluga i dodatni sadržaji Hotela. Za svaku stavku unosi se opis troška, izvođač/dobavljač/ponuda ako postoji, podatak je li stavka realizirana, ukupan iznos bez PDV-a i iznos tražene potpore Ministarstva.

- u iznos troška ne uključuje se PDV za koji se ima pravo ostvariti odbitak
- tražena potpora Ministarstva može iznositi najviše 70% ukupnog iznosa ulaganja
- opise troškova potrebno je navesti eksplicitno i detaljno, odnosno nije dovoljno samo prepisati nazive prihvatljivih troškova iz Poziva

## Iznos potpore

- ukupan iznos sredstava za Mjeru A - 1.003.640 EUR
- najniži iznos potpore koji se može dodijeliti - 10.000 EUR
- najviši iznos potpore koji se može dodijeliti - 40.000 EUR

Potpore je potpora male vrijednosti. Zbroj ukupnih de minimis potpora ne može biti veći od 300.000 EUR u tri uzastopne godine, pri čemu se relevantno trogodišnje razdoblje određuje dinamički pri svakoj novoj dodjeli potpore.

## Intenzitet potpore i način isplate

- intenzitet potpore može dosegnuti najviše 70% ukupno opravdanih/prihvatljivih troškova projekta
- prijavitelj mora iz vlastitih izvora osigurati razliku između ukupnih prihvatljivih troškova projekta i iznosa bespovratne potpore
- potpora se isplaćuje na žiro račun korisnika nakon sklapanja Ugovora i dostave prateće dokumentacije uz Ugovor, uključujući prihvaćeni troškovnik i solemniziranu bjanko zadužnicu
- za pravdanje investicije priznaju se računi i bankovne transakcije prihvatljivih troškova nastali od 1. siječnja 2026. do 30. listopada 2027. godine

## Rokovi prijave i provedbe

- prijave se podnose isključivo online putem sustava TuRiznica, s učitanim prilogama u PDF ili Excel formatu
- prijavu može popunjavati i podnijeti samo ovlaštena fizička osoba koja ima ovlaštenje za zastupanje poslovnog subjekta, odnosno osoba s odgovarajućim e-Ovlaštenjem
- za prijavu je potrebna najmanje značajna ili visoka razina NIAS vjerodajnice; za korištenje sustava e-Ovlaštenje potrebna je visoka razina vjerodajnice
- upiti se šalju isključivo na [potpore-ktg@mints.hr](mailto:potpore-ktg@mints.hr), uz naznaku mjere, najkasnije do 28. srpnja 2026. godine
- prijave se zaprimaju od 3. srpnja 2026. u 9:00 sati do 30. srpnja 2026. u 12:00 sati
- projektne aktivnosti moraju biti završene, a konačno izvješće dostavljeno najkasnije do 30. listopada 2027. godine

## Potrebna dokumentacija

- važeće aktivno rješenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta ugostiteljske djelatnosti, izdano najmanje godinu dana prije prijave
- ovjerena potvrda nadležne turističke zajednice o nepostojanju duga po osnovi turističke pristojbe i broju ostvarenih noćenja
- dokaz o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu nad objektom ili područjem realizacije projekta, za razdoblje od najmanje 3 godine od dana prijave
- za obrtnike obveznike poreza na dohodak i zadruge: ovjereni JOPPD obrasci, stranica A, za 3., 6., 9. i 12. mjesec 2025. godine
- ovjerena Izjava o korištenim državnim potporama male vrijednosti i ovjerena Izjava o povezanim društvima
- ispunjen obrazac troškovnika provedbe projekta, s detaljno razrađenim prihvatljivim stavkama
- tehnička dokumentacija, ako je primjenjiva, s potrebnim odobrenjima i dozvolama, te po potrebi foto dokumentacija, ponude, predračuni, računi ili druga dokumentacija koja pojašnjava projekt

## Kriteriji odabira

Maksimalan broj bodova za Mjeru A - Hoteli iznosi 20 bodova. Projektni prijedlozi vrednuju se po zasebnim skupinama kriterija:

- Doprinos zelenoj i digitalnoj tranziciji - do 4 boda
  - boduje se udio ukupnih sredstava ulaganja koji je usmjeren u zelenu tranziciju, digitalnu tranziciju ili dodatne sadržaje: 0-40% = 0 bodova, 41-70% = 2 boda, 71-100% = 4 boda
- Društvena održivost - do 7 bodova
  - područje ulaganja prema ITR-u: ITR 2 = 1 bod, ITR 3 = 2 boda, ITR 4 = 3 boda, ITR 0 = 4 boda
  - ulaganje na otoku, uključujući poluotok Pelješac, ili na području I. skupine brdsko-planinskih područja = 2 boda

- povećanje i poboljšanje uvjeta za osobe s invaliditetom = 1 bod, ako predmetne stavke čine najmanje 15% ukupnog prijavljenog troškovnika
- Ekonomski pokazatelji - do 9 bodova
  - kategorija hotela: 2 zvjezdice/pansion = 0, 3 zvjezdice/heritage/difuzni = 1, 4 zvjezdice = 2, 5 zvjezdica = 3 boda
  - broj zaposlenih na godišnjoj razini u 2025.: do 5 = 0, 6-10 = 1, 11-20 = 2, 21-30 = 3, 31-40 = 4, 41 i više = 5 bodova
  - poslovni subjekt nije bio korisnik potpore KTG/25 - Zelena i digitalna tranzicija poduzetnika u turizmu = 1 bod

### Neprihvatljivi troškovi

- PDV za koji se ima pravo ostvariti odbitak, porez na dohodak, prirez, troškovi zaposlenika, kamate i ostali financijski troškovi
- kazne, pristojbe, naknade, troškovi sudskih sporova, kamate na dug te kompenzacija, cesija i asignacija
- operativni troškovi održavanja objekata, potrošni materijal, rabljena oprema i strojevi, najam ugostiteljske opreme i nabava motornih prijevoznih sredstava
- troškovi priključka i spajanja na javnu komunalnu infrastrukturu, projektno-tehnička dokumentacija, geodetske usluge, nadzor, vođenje projekta i konzultantske usluge
- promotivne aktivnosti, konferencije, sajmovi, web stranice, katalozi, letci, oglašavanje i ostali troškovi koji nisu iskazani u Obrascu troškovnika, kao i troškovi licenci, pretplata i održavanja

### Instrumenti osiguranja i obveze korisnika

- korisnik kojemu je odobrena potpora mora dostaviti potpisani ugovor i solemniziranu bjanko zadužnicu u roku od 8 dana od primitka ugovora
- vrijednost zadužnice mora biti solemnizirana na propisani prvi veći iznos od odobrene potpore, uvećan za zateznu kamatu za razdoblje od šest mjeseci
- prilikom pravdanja troškova korisnik mora dostaviti dokaze o izvršenom plaćanju svih stavki prihvatljivog troškovnika, odnosno i dijela koji se financira potporom i dijela vlastitog financiranja
- korisnik mora imati u funkciji sufinancirane ugostiteljsko-turističke objekte najmanje još tri godine od završetka ugovorenih projektnih aktivnosti
- u slučaju nepravilnosti, nenamjenskog korištenja sredstava ili nepoštivanja rokova, Ministarstvo može raskinuti Ugovor i zatražiti povrat sredstava uvećan za zakonsku zateznu kamatu